

Compte rendu de la réunion de la commission Vie associative / Culture / Jeunesse du 09/09/2026	Date : 09/09/2026
	Rédacteur : SCHAFF Gaëtan

I. Corps de réunion

Personnes présentes : Roger, Thierry, Philippe, Guillaume, Marie-Xavière.

Ordre du jour : Voir les avancés des différents groupes de travail.

Durée de la réunion : 2h

Elle ne doit pas être dépassée

Maitre du temps : Guillaume

Il doit indiquer l'heure chaque 30min ou veiller à ce que le temps imparti au départ sur un sujet soit respecté.

Secrétaire : Gaëtan

Le secrétaire doit retranscrire les échanges

Animateur/facilitateur : Salomé

Il doit :

- *répartir la parole le plus équitablement possible*
- *veiller à ce que les débats ne dévient pas de l'ordre du jour et des objectifs fixés.*

Rapporteurs :

Chaque ODJ est amené par une personne qui doit en introduction indiquer les attentes vis-à-vis de cet ODJ : information, échanges, attente de décision urgente, décision pouvant être différée...

N°	Nature	Rapporteur	ODJ (description + retranscription des échanges le cas échéant)	Action à réaliser ou décision prise	si action : Qui ?
1	Information réflexion et décision	Gaëtan	Missions de la commission : RECOLTER les idées des habitants en particulier lors des assemblées citoyennes. FACILITER les projets dans leur élaboration et leur concrétisation. FEDERER les habitants et les associations volontaires <i>De manière inhérente à ces 3 points, la communication est transversale.</i>	Description validée par les membres.	
2	Information, réflexion, décision	Philippe et Salomé	Calendrier des événements de la commune	Philippe centralise les événements puis les transmet à Alice (commission communication). Réaliser une liste de mails des associations. Communiquer aux assos pour leur demander de nous transmettre leurs dates d'événements lors de la réunion inter-assos.	Philippe
3	Information, réflexion et décision	Guillaume	Réunion inter-associations Bilan de tous les événements passés. Réflexion sur l'ODJ de la réunion : Comment revoir la fête des associations du 8 Mai. Fédérer les assos autour de cet événement festif. Harmoniser le calendrier pour éviter les doublons.	Date proposée : 14/10/26 à 18h30 Faire l'invitation aux associations et aux membres de la commission, par mail. Savoir si la salle du conseil est disponible. Voir avec Véronique.	Guillaume

4	Information, réflexion, décision		Convention pour les associations utilisant les salles communales. Roger a recensé les salles de la commune : COMPREGNAC : SDF, Salle des votes, salle du château, salle voûtée place du Millénaire, maison de la truffe, cave sous la place de l'ancien four, abri terrain de jeu, salle du caveau, salle du CAC, cave sous terrasse mairie, salle de l'épicerie PEYRE : salle communale de Peyre, salle d'Eliane, cave du bâtiment communal, abri sous la sacristie.	Pas d'avancée sur l'élaboration d'une convention type. Quelles salles sont habilitées à recevoir du public, et quelles pièces pour le stockage ? Le GT se cale une date pour avancer sur ce sujet.	Roger, Thierry, Marie-Xavière et Jérôme
5	Information, réflexion, décision	Guillaume et Thierry	Réunion informelle avec les jeunes de la commune. Véronique souhaite rentrer en lien avec les jeunes pour les sensibiliser autour de la citoyenneté et du civisme. Nous profitons de cette occasion pour entamer une discussion autour leurs envies.	Gaëtan et Guillaume se voit pour voir comment animer cette réunion. Présenter une synthèse de cette entrevue à la prochaine réunion de commission.	Guillaume et Gaëtan
6	Information, réflexion et décision	Guillaume et Marie Xavière	Activité Yoga Mélanie (coach sportive) ne peut rien proposer. Pauline (coach sportive) pourrait proposer une séance de renforcement musculaire et d'étirements. Elisa (prof de Yoga) souhaite proposer des cours de Yoga.	Attendre les propositions de Pauline pour 2 dates au mois d'Octobre sur la salle du château. Gaëtan demande au conseil pour valider la gratuité des salles sur les trois premiers mois.	Guillaume et Gaëtan
7	Réflexion	Gaëtan	Réflexion sur un espace jeune sur la commune de Comprégnac. Abri du parc à jeux et salle du caveau pourrait être disponible pour ce projet.	Attendre la réunion inter assos pour savoir si une association souhaite s'emparer du projet jeunesse.	

8	Information, et décision	Gaëtan	Formation d'un GT sur la création de règlements d'utilisation des salles communales.	Attention si les salles sont louées elles doivent être aux normes d'accueil de public. Le GT qui travaille sur les conventions se positionne pour se renseigner sur les conditions des salles recevant du public. Ce sujet est prioritaire sur notre commission. Gaëtan fait un topo au conseil sur les conditions d'accueil public.	Roger, Thierry, Jérôme et Marie-Xavière.
10	Réflexion	Gaëtan	Quelles visions à long terme pour la culture et la jeunesse sur notre commune ?	Sujet remis à la prochaine réunion.	
11	Information et décision	Gaëtan	Prochaine réunion	10/11/2026 à 18h30 à la salle des votes	
12	Information	Gaëtan	Tour de table de clôture	Roger : le CAC va financer un défibrillateur à la mairie. Thierry : RAS Guillaume : RAS Marie-Xavière : Faire attention à la distribution de la parole. Que tout le monde puisse s'exprimer. Philippe : Content d'avoir parlé du projet jeunesse. Salomé : Remercie tout le monde de jouer le jeu de la facilitation même si cela peut être frustrant par moment.	